

Artikel 1. NAAM EN ZETEL.

1. De stichting draagt de naam: Bomenstichting Den Haag.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.

Artikel 2. DOEL.

1. De stichting heeft ten doel:

Het bevorderen van de zorg en aandacht voor en het in stand houden en waar mogelijk verbeteren van de groene leefomgeving en de karakteristieke groene structuren in de gemeente Den Haag met name gericht op bomen, de daarbij horende biodiversiteit en eco-systemen, natuur- en cultuurhistorische waarden, en voorts het bevorderen van het besef dat deze een onmisbare keten in het leven op aarde vormen en daarom onmisbaar zijn voor de mens, zomede al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, in de ruimste zin des woords.

2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer:

- het adviseren over en het stimuleren tot behoud van bestaande bomen en het her- en aanplanten van bomen en struiken;
- betrokkenheid bij gemeentelijke aanplant- en rooiplannen van bomen en andere houtachtige gewassen met een adviserende rol daarin;
- het stimuleren van registratie van bijzondere/monumentale bomen en het bevorderen van specifiek beschermend beleid ten aanzien van deze bomen;
- het bevorderen van een actief bomenbeschermingsbeleid in Den Haag diverse overheden;
- het ondersteunen en geven van informatie aan individuen of (buurt)groepen die het niet eens zijn met plannen tot kap door gemeente of provincie;
- het voeren van bezwaar- en beroepsprocedures bij bedreigingen van bomen en andere houtige gewassen in het algemeen en bij dreigende kap in het bijzonder;
- het stimuleren van de aandacht en waardering voor bomen, door voorlichting en het organiseren van activiteiten.

3. De werkzaamheden van de stichting worden zonder winstoogmerk verricht.

Artikel 3. VERMOGEN.

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:



- subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
  - schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
  - alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van \_\_\_\_\_ boedelbeschrijving. Andere bevoordelingen kunnen alleen worden aanvaard indien daaraan niet een aanzienlijke bezwarende opdracht of last is \_\_\_\_\_ verbonden. \_\_\_\_\_

#### Artikel 4. BESTUUR.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen \_\_\_\_\_ aantal van tenminste drie leden, voor de eerste maal benoemd bij deze akte.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_ penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. Een bestuurder defungeert overeenkomstig een door het bestuur zodanig \_\_\_\_\_ vast te stellen rooster van aftreden dat een bestuurder uiterlijk nadat drie jaren sedert zijn benoeming zijn verstreken defungeert. Een periodiek \_\_\_\_\_ defungerende bestuurder is terstond herbenoembaar, met inachtneming van het in lid 1 en lid 3 van dit artikel bepaalde. \_\_\_\_\_
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de \_\_\_\_\_ overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige \_\_\_\_\_ overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) \_\_\_\_\_ opvolger(s), met inachtneming van het daaromtrent in lid 1 van dit artikel bepaalde. \_\_\_\_\_
5. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar degene die vijf jaar of \_\_\_\_\_ korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een stichting. \_\_\_\_\_
6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden \_\_\_\_\_ ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige \_\_\_\_\_ overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur is bevoegd een bestuurslid te schorsen of te ontslaan. Met \_\_\_\_\_ betrekking tot een voorstel tot schorsing of ontslag van een bestuurder wordt de bestuurder wiens schorsing of ontslag het betreft zo mogelijk tevoren door het bestuur gehoord, en komt aan die bestuurder geen stemrecht toe. \_\_\_\_\_
8. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van \_\_\_\_\_ hun functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_
9. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke \_\_\_\_\_ vervulling van zijn taak. Tot de taak van de bestuurder behoren alle \_\_\_\_\_ bestuurstaken die niet bij of krachtens de wet of de statuten aan één of meer andere bestuurders zijn toebedeeld. \_\_\_\_\_
- Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van \_\_\_\_\_ zaken. Hij is voor het geheel aansprakelijk terzake van onbehoorlijk bestuur, tenzij hem mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken geen ernstig \_\_\_\_\_ verwijt kan worden gemaakt en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden. \_\_\_\_\_

#### Artikel 5. BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te 's Gravenhage. \_\_\_\_\_
2. Ieder jaar wordt ten minste een vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de \_\_\_\_\_ voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de \_\_\_\_\_





- voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek—  
geen gevolg geeft in hier voege, dat de vergadering kan worden gehouden—  
binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een—  
vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde  
- door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping—  
en die der vergadering niet medegerekend, door middel van—  
oproepingsbrieven dan wel langs elektronische weg.
  5. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te—  
behandelen onderwerpen.
  6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden—  
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de—  
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de—  
door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van—  
vergaderingen niet in acht genomen.
  7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens  
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de  
secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe—  
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die  
in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien—  
de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of—  
vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een—  
medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een—  
schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende,—  
volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als—  
gevolmachtigde optreden.  
Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurslid te ontslaan als—  
bedoeld in artikel 8, telt dit bestuurslid niet mee voor de berekening van het—  
quorum, zoals bepaald in de eerste volzin van dit lid.
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle—  
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per telefax of langs  
elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit—  
wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een  
relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de—  
notulen wordt gevoegd.
  11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.—  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle  
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig—  
uitgebrachte stemmen. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de—  
voorzitter omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt  
voor de inhoud van een genomen besluit voorzover werd gestemd over een—  
niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van  
een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een—  
nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de  
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een—  
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming—  
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
  12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter—  
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor  
de stemming verlangt.



- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_

Artikel 6. BESTUURSBEVOEGDHEID. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en het beheer van het vermogen van de stichting. Met inachtneming van het bepaalde in deze statuten is het bestuur onder meer bevoegd tot: \_\_\_\_\_
- a. het vaststellen van de jaarrekening; \_\_\_\_\_
  - b. het vaststellen en doen van uitkeringen; \_\_\_\_\_
  - c. het actualiseren van het beleidsplan dat inzicht geeft in de te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen en bestedingen daarvan. Een beleidsplan is slechts actueel indien het toepasselijk is op en van belang voor de toestand waarin de stichting zich feitelijk bevindt; \_\_\_\_\_
  - d. de aangifte van faillissement en surseance van betaling; \_\_\_\_\_
  - e. het opstellen van een huishoudelijk reglement en andere reglementen terzake van het bestuur, van het beheer van de middelen en de uitoefening van taken. De inhoud van de reglementen mag niet strijdig zijn met de wet of de statuten. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_

Artikel 7. VERTEGENWOORDIGING. \_\_\_\_\_

De stichting wordt vertegenwoordigd door: \_\_\_\_\_

- a. hetzij het bestuur; \_\_\_\_\_
- b. hetzij de voorzitter; \_\_\_\_\_
- c. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_

Artikel 8. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. \_\_\_\_\_

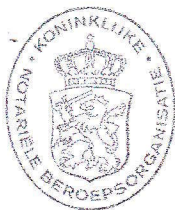
Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_

- a. door periodiek defungeren; \_\_\_\_\_
- b. door overlijden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_
- c. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
- d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_
- e. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
- f. door ontslag door het bestuur. \_\_\_\_\_

Artikel 9. BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten (hierna tezamen ook te noemen: jaarstukken) over het geëindigde boekjaar opgemaakt. Deze jaarstukken worden - voorzover het bestuur zulks wenst vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent - binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur aangeboden. \_\_\_\_\_
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en gedurende ten minste de door de wet voorgeschreven termijn bewaard. \_\_\_\_\_

Artikel 10. REGLEMENT. COMMISSIES. \_\_\_\_\_



- 5 -

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die\_\_\_\_\_ onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.\_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.\_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Het bestuur kan één of meer commissies instellen voor door het bestuur te\_\_\_\_\_ bepalen aangelegenheden, de stichting betreffende. Het bestuur bepaalt de\_\_\_\_\_ taak, samenstelling en werkwijze van een commissie en kan een commissie\_\_\_\_\_ opheffen.\_\_\_\_\_

#### Artikel 11. STATUTENWIJZIGING.\_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.\_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.\_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de\_\_\_\_\_ wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister.\_\_\_\_\_

#### Artikel 12. ONTBINDING EN VEREFFENING.\_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.\_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot\_\_\_\_\_ vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die\_\_\_\_\_ van haar uitgaan wordt aan de naam toegevoegd: in liquidatie.\_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders.\_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting\_\_\_\_\_ inschrijving geschiedt in het handelsregister.\_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel\_\_\_\_\_ mogelijk van kracht.\_\_\_\_\_
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden besteed\_\_\_\_\_ ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, met een gelijksoortige doelstelling.
7. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende de\_\_\_\_\_ door de wet voorgeschreven termijn na afloop van de vereffening berusten\_\_\_\_\_ onder de jongste vereffenaar of een andere door de vereffenaar(s)\_\_\_\_\_ aangewezen persoon.\_\_\_\_\_

#### Artikel 13. SLOTBEPALING.\_\_\_\_\_

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het\_\_\_\_\_ bestuur.\_\_\_\_\_